

Date : **11 OCT / OCT. 2017**

PROTECTED B / PROTÉGÉ B

**Social Insurance Number (SIN) / Numéro d'assurance sociale (NAS):**  
**999-999-999** expires on / expire le **19 SEP / SEP. 2018.**

**Names on the SIN record / Noms au dossier de NAS**

First Name / Prénom:	<b>Joe</b>
Middle Name(s) / Second(s) prénom(s):	
Family Name(s) / Nom(s) de famille:	<b>Wilson</b>
Address / Adresse:	<b>SHERWOOD PARK AB T8A 5B4</b>

**Protect your SIN; it is confidential**

Keep any document containing your SIN in a safe place.

**Use of your SIN**

You are required to provide your SIN to your employer within three days after the day you receive it. Also, some programs and/or services authenticate a person's identity using data on the SIN record; ensure you are using the names as shown above.

**If your SIN begins with the number 9**

You must present a valid proof of authorization to work in Canada to your employer. Your SIN record must be updated to reflect the most recent expiry date.

**For more information, visit our Web site:**

[Canada.ca/social-insurance-number](http://Canada.ca/social-insurance-number)

**Protégez votre NAS, il est confidentiel**

Conservez tout document où l'on retrouve votre NAS dans un endroit sûr.

**Utilisation de votre NAS**

Vous devez fournir votre NAS à votre employeur dans les trois jours suivant sa réception. Aussi, certains programmes et/ou services utilisent les données au dossier de NAS afin d'authentifier l'identité d'une personne. Assurez-vous d'utiliser les noms qui figurent ci-dessus.

**Si votre NAS débute par le chiffre 9**

Vous devez présenter à votre employeur une autorisation valide vous permettant de travailler au Canada. Votre dossier de NAS doit être mis à jour afin de refléter la plus récente date d'expiration.

**Pour plus de renseignements, consultez notre site Web :**

[Canada.ca/numero-assurance-sociale](http://Canada.ca/numero-assurance-sociale)